



Al Responsabile Amministrativo
Delegato

Sapienza Università di Roma

SEDE

Roma, li

RICHIESTA DI ACQUISTO BENE/SERVIZIO

Importo fino a Euro 39.999,00 (iva esclusa)

Il sottoscritto....., per i seguenti motivi, nell'ambito dello svolgimento dei propri compiti istituzionali: (indicare in modo dettagliato il motivo dell'acquisto¹)

.....

.....

.....

.....

.....

richiede di acquisire il seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è inferiore a € 40.000,00:

Quantità	Descrizione	Caratteristiche tecniche dettagliate	Importo presunto

La consegna dei beni/lo svolgimento del servizio è da effettuarsi presso.....

La spesa graverà sui fondi:.....

il cui responsabile è:

IL RICHIEDENTE

IL RESPONSABILE DEI FONDI

IL RAD

IL DIRETTORE

¹ La motivazione costituisce un elemento determinante per l'acquisto

N.B. DA COMPILARE SOLO SE TRATTASI DI BENE DA INVENTARIARE:

Il bene da ordinare sarà collocato presso
nella sede didel Dipartimento di Management;
Persona assegnataria del bene:

Il Responsabile dei fondi

N.B. DA COMPILARE SOLO SE TRATTASI DI BENE/SERVIZIO SOGGETTO A VINCOLO DI ESCLUSIVITÀ²:

Il bene/servizio da ordinare rientra tra quelli soggetti a vincolo di esclusività per i seguenti motivi:
.....
.....;
per tali ragioni, si richiede di acquistare presso il seguente fornitore,
..... che produrrà relativa attestazione.

IL RICHIEDENTE

N.B. DA COMPILARE SOLO SE TRATTASI DI BENE INFUNGIBILE³:

Il bene/servizio da ordinare deve considerarsi infungibile per i seguenti motivi:
.....
.....;
per tali ragioni, si richiede di acquistare presso il seguente
fornitore.....

IL RICHIEDENTE

ALLEGATI⁴:

Ricevuto in data

Firma del ricevente

² L'esclusività attiene all'esistenza di privative industriali, secondo cui il titolare di un diritto di esclusiva (brevetto) può sfruttare economicamente un certo prodotto o servizio.

³ Un bene o un servizio possono considerarsi infungibili se sono gli unici che possono garantire il soddisfacimento di uno specifico bisogno nell'interesse della ricerca, del buon andamento dell'attività dipartimentale, ecc..

⁴ Listino Mepa, preventivi, dichiarazioni del fornitore sull'unicità, caratteristiche tecniche del prodotto, ecc.